



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Vyřizuje: Petr Fleišman  
Střední škola obchodu, služeb a řemesel a  
Jazyková škola s právem státní jazykové  
zkoušky, Tábor, Bydlinského 2474

Tel.: 378033910  
Bydlinského 2474

Fax: 272 936 597  
39002 Tábor

Datum: 22. 5. 2012

Č. j.: SFZP 042003/2012

## Akceptování žádosti o podporu ze SFŽP ČR v rámci Operačního programu Životní prostředí

Projekt: snížení energetické náročnosti SŠ OSAR a JŠ, Tábor, Bydlinského 2474

---

Žadatel: Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlinského 2474

Prionitní osa: 3 - Udržitelné využívání zdrojů energie (FS)

Výzva: 35. výzva OPŽP

Č. projektu: CZ.1.02/3.2.00/12.13771

ID projektu: 17492440

Sdělujeme Vám, že jsme dne 16.5.2012 akceptovali Vaši žádost o podporu z prostředků Operačního programu Životní prostředí na výše uvedený projekt. Bylo jí přiděleno

akceptační číslo: **12120513.**

Vaše žádost bude odbornými útvary Státního fondu životního prostředí ČR posouzena ve smyslu směrnice MŽP č. 3/2011 o poskytování finančních prostředků z Operačního programu Životní prostředí včetně spolufinancování ze SFŽP ČR v platném znění a příloh této směrnice a dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory OPŽP v platném znění. Poté bude předložena k dalšímu řízení. Konečné stanovisko Vám sdělíme ihned po obdržení rozhodnutí ministra životního prostředí.

**Současně Vás upozorňujeme, že je nezbytně nutné, abyste při případném dalším korespondenčním, telefonickém nebo e-mailovém kontaktu se SFŽP ČR vždy uváděli výše uvedené akceptační číslo žádosti.**

S pozdravem

**Mgr. Martin Moulis v.r.**



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE

Fond soudržnosti

Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Vyřizuje: Miroslava Lauferová  
Tel./Fax: 267 994 (linku viz níže PM, FM, PA)  
E-mail: miroslava.lauferova@sfzp.cz  
Datum: 8. 12. 2012  
Č.j.: SFŽP 212120/2012

Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková  
škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor,  
Bydlinského 2474  
Bydlinského 2474  
39002 Tábor

## Operační program Životní prostředí, zaslání registračního listu akce a rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP ČR

V příloze zasíláme registrační list akce ident.č. EDS/SMVS 115D222002148 a rozhodnutí ministra životního prostředí o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci OPŽP z prostředků SFŽP ČR č. 12120513-SFŽP.

Po splnění příslušných podmínek bude vydáno rozhodnutí o poskytnutí dotace a uzavřena s Vámi smlouva o poskytnutí podpory ze SFŽP. Na základě těchto dokumentů bude poskytnuta podpora na Vaši akci „snížení energetické náročnosti SŠ OSAŘ a JŠ, Tábor, Bydlinského 2474“.

K tomu, aby akce byla řádně realizována a poskytnuta související podpora, postupujte prosím podle závazných pokynů, které jsou zveřejňovány a aktualizovány na internetové stránce [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz). Konkrétní otázky je možno konzultovat podle zaměření problému s projektovým manažerem akce (Hodnotitel A Rusňáková Aneta, tel. linka 246), finančním manažerem akce (FM Maňák Pavel, tel. linka 504) nebo s právníkem akce (PA Kuncířová Magda, tel. linka 318). Tyto pracovníky je možno kontaktovat rovněž v elektronickém prostředí BENE-FILL, které je přístupné přes internetovou stránku <http://zadosti-opzp.sfpz.cz>. Prostřednictvím tohoto prostředí je třeba podat i příslušné podklady k další administraci akce dle směrnice MŽP v platném znění (viz přílohu tohoto dopisu).

Dovolujeme si Vás upozornit, že z důvodu zajištění plnění pravidla n+3 v rámci OPŽP je nezbytné zahájit financování Vašeho projektu co nejdříve od zahájení realizace. **Z tohoto důvodu je třeba všechny podklady nutné pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace (viz příložený seznam) doručit do 10 dnů od uzavření příslušné smlouvy o dílo nebo od doručení tohoto dopisu (v případě, že byla smlouva o dílo již uzavřena). Nejpozději je nutné kompletní podklady předložit v termínu 12ti měsíců od data vydání Registračního listu. Z tohoto důvodu doporučujeme zahájit zadávací řízení týkající se předmětu podpory co nejdříve. V případě nedodání všech úplných podkladů v uvedené lhůtě se vystavujete riziku možné ztráty podpory na Váš projekt.**

Pokud nejste výhradním vlastníkem předmětu podpory, případně je předmět podpory či jeho část právně zatížen (jde zejména o zástavní právo a věcná břemena ke stavbám a pozemkům), kontaktujte prosím právníka akce, se kterým dohodnete další postup.

S pozdravem

za Státní fond životního prostředí ČR :

**JUDr. Antonín Krejčí, MBA v.r.**  
vedoucí oddělení právní podpory

Za správnost :

Přílohy: - registrační list akce  
- rozhodnutí o poskytnutí podpory ze SFŽP ČR

Státní fond životního prostředí ČR, sídlo: Kaplanova 1931/1, 148 00 Praha 11  
korespondenční a kontaktní adresa : Olbrachtova 2006/9, 140 00, Praha 4, T: +420 267 994 300, F: +420 272 936 585, IČ: 00020729  
[www.sfpz.cz](http://www.sfpz.cz), [www.opzp.cz](http://www.opzp.cz), zelená linka: 800 260 500, [dotazy@sfpz.cz](mailto:dotazy@sfpz.cz)

Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlinského 2474	
Došlo dne:	13. 12. 2012
SŠ/	/č.j.:
Počet l.:	Příloha:

- seznam podkladů, které je nutné dodat pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace



# ROZHODNUTÍ č. 12120513-SFŽP

o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen "SFŽP" nebo "Fond")

Podle § 1 odst. 5 zákona č. 388/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o Fondu") a podle čl. 8 Směrnice MŽP č. 3/2011 pro předkládání žádostí a o poskytování prostředků pro projekty z Operačního programu Životní prostředí včetně spolufinancování ze SFŽP a státního rozpočtu České republiky – kapitoly 315 (životní prostředí), na základě žádosti příjemce podpory posouzené Fondem

## rozhodují o poskytnutí

dotace ze SFŽP	ve výši	100 849 Kč	z CZV tj. 5 %	z CZVV tj. 5 %
<b>podpora ze SFŽP celkem</b>	<b>ve výši</b>	<b>100 849 Kč</b>	<b>tj. 5 %</b>	<b>tj. 5 %</b>
z celkových způsobilých výdajů (CZV)	ve výši		2 016 994 Kč	tj. 100 %
z celkových způsobilých veřejných výdajů (CZVV)	ve výši			2 016 994 Kč

na akci: snížení energetické náročnosti SŠ OSAR a JŠ, Tábor, Bydlínského 2474

prioritní osy: 3 - Udržitelné využívání zdrojů energie (FS)

realizovanou v letech: 2008-2013


pro příjemce podpory: Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlínského 2474, IČ: 75050099  
Bydlínského 2474, Tábor 39002

ident.č. EDS/SMVS, MSC2007: 115D222002148, CZ.1.02/3.2.00/12.13771

Účel poskytnutí podpory: Předmětem podpory je realizace úspor energie v objektu střední školy obchodu, služeb a řemesel a Jazykové školy Tábor. Navrhované opatření spočívá v zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy.

V Praze dne:  
Č.j.: SFZP 042003/2012

30 -11- 2012

  
**Mgr. Tomáš Chalupa**  
Ministr životního prostředí

Základní podmínky poskytnutí podpory a její další náležitosti jsou uvedeny v příloze, která je nedílnou součástí tohoto rozhodnutí. Na základě tohoto rozhodnutí uzavře Fond s příjemcem podpory smlouvu o poskytnutí podpory, která stanoví další podmínky poskytnutí podpory ze SFŽP včetně důsledků jejich neplnění.



## Příloha k rozhodnutí č. 12120513-SFŽP

**Příjemce podpory:** Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlišského 2474

### Základní podmínky poskytnutí podpory:

(viz rovněž body 2 a 3 závěrečného ustanovení)

- Celková výše podpory stejně jako procentní podíly podpory stanovené tímto rozhodnutím jsou maximální a budou upřesněny spolu s termíny realizace podle příslušných dodavatelských smluv. V případě snížení celkových způsobilých veřejných výdajů na základě upřesněných celkových výdajů a aktuálních sazeb DPH bude podpora snížena dle procentních podílů podpory uvedených v tomto rozhodnutí.
- Příjemce podpory provede výběr dodavatele podle čl. 7 Směrnice MŽP č. 3/2011 a pokynů Státního fondu životního prostředí ČR (dále jen "Fond").
- Podmínkou pro uzavření smlouvy o podpoře mezi Fondem a příjemcem podpory je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP pro předkládání žádostí a poskytování finančních prostředků pro projekty z OPŽP do 6 měsíců od vydání registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel Fondu. Termín může v případě vážných důvodů prodloužit Řídící orgán.
- Fond není povinen smlouvu o podpoře uzavřít, pokud nebude Ministerstvem životního prostředí vydáno odpovídající rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.
- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
- Bude zajištěn řádný dozor v průběhu výstavby.
- Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dojde k zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy v celkové výměře 1 426,000 m<sup>2</sup>.
- Hodnoty součinitele prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu, na něž je žádána podpora musí po realizaci akce splňovat minimálně doporučenou hodnotu součinitele prostupu tepla U<sub>rec</sub> uvedenou v odst. 5.2 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011) a současně budova musí splňovat minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy U<sub>em,N</sub> uvedenou v odst. 5.3 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011).
- Opatření bude posouzeno z hlediska možné veřejné podpory před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Pokud bude potvrzeno naplnění jejích definičních znaků, bude možné poskytnout podporu pouze v souladu s relevantními předpisy EK v oblasti veřejné podpory. V Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude aplikován vhodný typ povolené veřejné podpory a případně upravena její maximální míra.
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebude vydáno v případě negativního výsledku prověření schopnosti příjemce realizovat projekt.
- Příjemce podpory předloží Fondu komentář a doklady k zajištění vlastních zdrojů na realizaci projektu, tj. zdrojů, na které nebude poskytnuta podpora z ERDF/FS, SFŽP/SR-kap. 315 MŽP. Příjemce uvede z jakých zdrojů bude projekt konkrétně financován (např. vlastní prostředky příjemce, úvěry, půjčky, dotace, dary, apod.) a doloží relevantní doklady (např. výpis z účtu, úvěrovou smlouvu, smlouvu o půjčce, smlouvu o poskytnutí dotace, zahrnutí projektu do rozpočtu, doklad o zajištění



spoluúčasti zřizovatele, apod.).

- Příjemce podpory zajistí udržitelnost projektu po celou dobu provozování, a to i v případě, že by cash-flow projektu nezaručovalo jeho udržitelnost. Případný rozdíl bude kryt z jiných zdrojů příjemce podpory.

- Příjemce podpory je povinen na vyžádání Fondu předložit doplňující ekonomické podklady.

- Příjemce podpory je povinen vést účetnictví (daňovou evidenci) podle pravidel uvedených v bodu 3 závěrečného ustanovení a musí být schopen průkazně všechny operace dokladovat dle relevantních nařízení ES při následných kontrolách a auditech.

- Fond si vyhrazuje právo změn ve financování předmětu podpory, zejména pak změn v rozpisech čerpání podpory i v jednotlivých letech, a to v závislosti na objemu disponibilních finančních prostředků. V takových případech bude příjemci podpory umožněna i případná změna termínu realizace akce.

- Smlouva mezi Fondem a příjemcem podpory bude obsahovat závazek příjemce podpory, že po stanovenou dobu nepřevede předmět podpory na jinou osobu.

**Předpokládaná struktura financování:**

Plánovaná výše podpory z OP ŽP v jednotlivých letech v Kč:										
Finanční zdroje (v Kč) rok	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Celkem	
									v Kč	v % k CZV
Celkové výdaje na projekt	0	0	0	0	0	2 372 994	0	0	2 372 994	
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	356 000	0	0	356 000	
Celkové způsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	2 016 994	0	0	2 016 994	100
Zdroje žadatele	0	0	0	0	0	201 701	0	0	201 701	10
Podpora z FS (dotace)	0	0	0	0	0	1 714 444	0	0	1 714 444	85
Dotace SFŽP ČR	0	0	0	0	0	100 849	0	0	100 849	5

Plánovaná výše podpory z OPŽP odpovídá stavu při podání žádosti. Skutečné rozložení do jednotlivých let bude určeno podle aktuálních potřeb financování akce a s přihlédnutím k disponibilním prostředkům OPŽP.

Dojde-li k přehodnocení charakteristiky příjemce podpory (veřejnoprávní, soukromoprávní subjekt), bude výše podpory z FS a výše podpory ze SFŽP ČR odpovídajícím způsobem upravena. Úhrn podpory z FS a SFŽP ČR zůstane zachován.



### Závěrečné ustanovení:

1.

Termín realizace je orientační a odpovídá stavu z období přípravy rozhodnutí. Závazné termíny realizace akce stanoví Fond ve smlouvě o poskytnutí podpory (případné prodloužení v dodatku ke smlouvě). Vychází přitom z návrhu příjemce podpory a potřeby řádného splnění účelu poskytnutí podpory.

2.

Díličí parametry akce mohou být upraveny ve smlouvě o podpoře ve vazbě na zpřesněnou dokumentaci, při zachování vlastního účelu akce a v rozsahu, stanoveném v odpovídajícím rozhodnutí o poskytnutí dotace, vydaném Ministerstvem životního prostředí.

3.

Pokud se příjemce podpory v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který vede podvojně nebo jednoduché účetnictví, je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Vede-li účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést analytickou evidenci s vazbou k akci (předmětu podpory).

Pokud se příjemce podpory v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který nevede účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky, a to, že:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci);
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

4.

Procenta podpory uvedená v tomto rozhodnutí jsou zaokrouhlena. Při stanovení výše podpory podle úvodních podmínek tohoto rozhodnutí se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot podpory a způsobilých výdajů.



### Registrace akce

<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo životního prostředí Vršovická 1442/65 100 10 Praha 10		
<b>Název akce (projektu)</b>	CZ.1.02/3.2.00/12.13771 snížení energetické náročnosti SŠ OSAR a JŠ, Tábor, Bydlišského 2474		
<b>Účastník</b>	Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlišského 2474 Bydlišského 2 474 39002 Tábor CZ	<b>Identifikační číslo EDS/SMVS</b>	115D222002148
		<b>nebo</b> <b>Identifikační číslo EIS</b>	reg.c. IS SFZP 12120513
<b>IČ</b>	75050099	<b>typ financování</b>	Ex ante
<b>RČ</b>		<b>místo realizace projektu</b>	Tábor
<b>statutární zástupce účastníka</b>	Mgr Jaroslav Petr	<b>alokace v území (OKRES_LAU)</b>	CZ0317 Tábor
<b>telefon</b>	+420 602 242 311	<b>fax</b>	
<b>e-mail</b>	pn@cefa.cz		

### Termíny akce (projektu)

Název	Ukončení	Závaznost
Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.12.2013	max

### Parametr / Indikátor / Cíl akce (projektu)

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota *	Maximální hodnota *
Plocha zateplení konstrukce (výplně otvorů + obvodové zdivo + střechy)	m2	1 426,000	min		

Kód řádku	Název indikátoru	Typ indikátoru	Měrná jednotka	Zdroj	Výchozí hodnota *	Cílová hodnota *

Datum cílové hodnoty

[ ]

**Cíl akce (projektu)**

[ ]

\* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

Financování projektu \*\*

kód řádku	název	RPD	Účelový znak	do 31.12.2011	2012	2013	po 31.12.2013	celkem v letech*	závažnost
6159	Jiné výše neuvedené náklady realizace projektu			0,00000000	0,00000000	2,01699400	0,00000000	2,01699400	max
615s	Ostatní náklady realizace projektu			0,00000000	0,00000000	2,01699400	0,00000000	2,01699400	max
64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU			0,00000000	0,00000000	2,01699400	0,00000000	2,01699400	max
6660	Prostředky EU kryté alokací schválenou EK			0,00000000	0,00000000	1,71444400	0,00000000	1,71444400	max
666s	Předpokládané zdroje financování			0,00000000	0,00000000	1,71444400	0,00000000	1,71444400	max
6679	Jině než výše uvedené vlastní zdroje účastníka programu			0,00000000	0,00000000	0,20170100	0,00000000	0,20170100	max
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)			0,00000000	0,00000000	0,20170100	0,00000000	0,20170100	max
6730	Dotace ze Státního fondu životního prostředí			0,00000000	0,00000000	0,10084900	0,00000000	0,10084900	max
673s	Dotace poskytnuté ze státních fondů			0,00000000	0,00000000	0,10084900	0,00000000	0,10084900	max
69zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU			0,00000000	0,00000000	2,01699400	0,00000000	2,01699400	max
Souhrn částek za SR				0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	0,00000000	

\* pokud poskytovatel nestanoví jinak, jsou závazné objemy celkem v letech

\*\* hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v mil. Kč na 8 desetinných míst


**Podmínky:** Nedílnou součástí tohoto dokumentu je příloha, která obsahuje podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace / stanovení výdajů, účel, na který má být dotace poskytnuta, základní podmínky dotace a předpokládanou strukturu financování.

**Datum:** 28.11.2012

**Č.j.:** 115D222002148/1

**Schválil:** Mgr. Martin Moulis, pověřen řízením ÚŘOPŽP

**Vyřizuje:** Rusňáková Aneta, Ladislav Řehůřek

**Razítko a podpis:** 

**Telefon:** 267 994 246

**E-mail:** Aneta.Rusnakova@sfzp.cz

**Fax:**

Vydání tohoto rozhodnutí nepodléhá správnímu poplatku podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích. Proti tomuto rozhodnutí se nelze odvolat podle zákona č. 500/2004 Sb. v platném znění a to s odvoláním na § 14, odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb. v platném znění.



## Příloha k registračnímu listu akce

ident.č. EDS/SMVS: 115D222002148  
ev.č. IS SFŽP: 12120513  
ev.č. MSC 2007: CZ.1.02/3.2.00/12.13771  
žadatel/účastník/příjemce podpory: Střední škola obchodu, služeb a řemesel a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Tábor, Bydlišského 2474

### Účel, na který bude dotace při splnění stanovaných podmínek poskytnuta:

Předmětem podpory je realizace úspor energie v objektu střední školy obchodu, služeb a řemesel a Jazykové školy Tábor. Navrhované opatření spočívá v zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy.

### Podmínky pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace:

- Celková výše dotace stejně jako procentní podíly dotace stanovené v tomto registračním listu jsou maximální a budou upřesněny spolu s termíny realizace podle příslušných dodavatelských smluv. V případě snížení celkových způsobilých veřejných výdajů na základě upřesněných celkových výdajů a aktuálních sazeb DPH bude dotace snížena dle procentních podílů podpory uvedených v tomto registračním listu.
- Žadatel provede výběr dodavatele podle čl. 7 Směrnice MŽP č. 3/2011 a pokynů Státního Fondu životního prostředí ČR (dále jen "Fond").
- Podmínkou vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace je předložení nezbytných dokladů v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP pro předkládání žádostí a poskytování finančních prostředků pro projekty z OPŽP do 6 měsíců od vydání tohoto registračního listu. Tyto doklady předloží žadatel Fondu. Termín může v případě vážných důvodů prodloužit Řídící orgán.
- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebude vydáno, pokud žadatel nesplní pokyny Fondu (dle zmocnění Fondu jako zprostředkujícího subjektu) vydané v souvislosti s jeho přípravou v rámci zmocnění Fondu jako zprostředkujícího subjektu a podmínky pro uzavření smlouvy o poskytnutí podpory ze SFŽP na spolufinancování akce.

### Základní podmínky poskytnutí dotace:

(viz rovněž body 2 a 3 závěrečného ustanovení)

- Žadatel je povinen předkládat Fondu elektronicky průběžné monitorovací zprávy o stavu přípravy a realizace akce, včetně aktualizace plánu financování v letech, a to od okamžiku vydání Registračního listu (viz. Závazné pokyny pro žadatele a příjemce). Nezaslání monitorovací zprávy v požadovaném termínu a neaktualizace plánu financování v letech může mít za následek přesun alokovaných finančních prostředků do následujícího roku.
- Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
- Bude zajištěn řádný dozor v průběhu výstavby.
- Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. dojde k zateplení obvodových stěn, výměně výplní a zateplení střechy v celkové výměře 1 426,000 m<sup>2</sup>.
- Hodnoty součinitele prostupu tepla jednotlivých konstrukcí objektu, na něž je žádána podpora musí po realizaci akce splňovat minimálně doporučenou hodnotu součinitele prostupu tepla U<sub>rec</sub> uvedenou



v odst. 5.2 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011) a současně budova musí splňovat minimálně požadovanou hodnotu průměrného součinitele prostupu tepla obálkou budovy  $U_{em,N}$  uvedenou v odst. 5.3 normy ČSN 730540-2 (znění říjen 2011).

- Opatření bude posouzeno z hlediska možné veřejné podpory před vydáním Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Pokud bude potvrzeno naplnění jejich definičních znaků, bude možné poskytnout podporu pouze v souladu s relevantními předpisy EK v oblasti veřejné podpory. V Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude aplikován vhodný typ povolené veřejné podpory a případně upravena její maximální míra.

- Rozhodnutí o poskytnutí dotace nebude vydáno v případě negativního výsledku prověření schopnosti příjemce realizovat projekt.

- Příjemce podpory předloží Fondu komentář a doklady k zajištění vlastních zdrojů na realizaci projektu, tj. zdrojů, na které nebude poskytnuta podpora z ERDF/FS, SFŽP/SR-kap. 315 MŽP. Příjemce uvede z jakých zdrojů bude projekt konkrétně financován (např. vlastní prostředky příjemce, úvěry, půjčky, dotace, dary, apod.) a doloží relevantní doklady (např. výpis z účtu, úvěrovou smlouvu, smlouvu o půjčce, smlouvu o poskytnutí dotace, zahrnutí projektu do rozpočtu, doklad o zajištění spoluúčasti zřizovatele, apod.).

- Příjemce podpory zajistí udržitelnost projektu po celou dobu provozování, a to i v případě, že by cash-flow projektu nezaručovalo jeho udržitelnost. Případný rozdíl bude kryt z jiných zdrojů příjemce podpory.

- Příjemce podpory je povinen na vyžádání Fondu předložit doplňující ekonomické podklady.

- Žadatel je povinen vést účetnictví (daňovou evidenci) podle pravidel uvedených v bodu 3 závěrečného ustanovení a musí být schopen průkazně všechny operace dokladovat dle relevantních nařízení ES při následných kontrolách a auditech.



### Předpokládaná struktura financování:

(částky uvedené v registračním listu jsou zaokrouhleny na tisíce směrem nahoru. Při další administraci akce se bude vycházet z níže uvedených částek)

Plánovaná výše podpory z OP ŽP v jednotlivých letech v Kč:										
Finanční zdroje (v Kč) rok	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	Celkem	
									v Kč	v % k CZV
Celkové výdaje na projekt	0	0	0	0	0	2 372 994	0	0	2 372 994	
Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	356 000	0	0	356 000	
Celkové způsobilé výdaje projektu	0	0	0	0	0	2 016 994	0	0	2 016 994	100
Zdroje žadatele	0	0	0	0	0	201 701	0	0	201 701	10
Podpora z FS (dotace)	0	0	0	0	0	1 714 444	0	0	1 714 444	85
Dotace SFŽP ČR	0	0	0	0	0	100 849	0	0	100 849	5

Plánovaná výše podpory z OPŽP odpovídá stavu při podání žádosti. Skutečné rozložení do jednotlivých let bude určeno podle aktuálních potřeb financování akce a s přihlédnutím k disponibilním prostředkům OPŽP.

Dojde-li k přehodnocení charakteristiky příjemce podpory (veřejnoprávní, soukromoprávní subjekt), bude výše podpory z FS a výše podpory ze SFŽP ČR odpovídajícím způsobem upravena. Úhrn podpory z FS a SFŽP ČR zůstane zachován.



#### Závěrečné ustanovení:

1.

Termín realizace akce je orientační a odpovídá stavu z období přípravy registrace akce.

2.

Dílčí parametry akce mohou být upraveny v rozhodnutí o poskytnutí dotace ve vazbě na zpřesněnou dokumentaci, při zachování vlastního účelu akce. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude rovněž obsahovat další podmínky poskytnutí dotace, včetně sankcí pro případ jejich porušení.

3.

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který vede podvojně nebo jednoduché účetnictví, je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR. Vede-li účetnictví podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, je povinen vést analytickou evidenci s vazbou k akci (předmětu podpory).

Pokud se žadatel v žádosti o podporu identifikoval jako subjekt, který nevede účetnictví, ale pouze daňovou evidenci, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, rozšířenou o níže uvedené požadavky, a to, že:

- příslušné doklady musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví (s výjimkou bodu f) pro subjekty, které nevedou účetnictví, ale daňovou evidenci);
- předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
- při kontrole žadatel poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
- uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.

4.

Procenta dotace uvedená v tomto registračním listu jsou zaokrouhlena. Při stanovení výše dotace podle úvodních podmínek tohoto registračního listu se bude vycházet ze skutečného poměru uvedených hodnot dotace a způsobilých výdajů.